STATUTUL
ASOCIAȚIEI PĂRINȚILOR DIN COLEGIUL NAȚIONAL „DR. IOAN MEȘOTĂ" BRAȘOV

- modificat la data de 04.11.2025 -

CAPITOLUL I. ELEMENTE CONSTITUTIVE

ART. 1. Denumirea este „ASOCIAȚA PĂRINȚILOR DIN COLEGIUL NAȚIONAL DR. IOAN MEȘOTĂ BRAȘOV".

ART. 2. Sediul asociației este în **municipiul Brașov, str. Bihorului nr. 3** (COLEGIUL NAȚIONAL DR. IOAN MEȘOTĂ BRAȘOV), jud. Brașov. Sediul asociației va putea fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale.

ART. 3. Durata de funcționare a Asociației este nelimitată, de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Brașov.

ART. 4. Scopul asociației îl constituie sprijinirea realizării obiectivelor educaționale, dezvoltarea, modernizarea, întreținerea bazei materiale a școlii, sprijinirea școlii în realizarea și îmbunătățirea continuă a procesului de instruire și educare a elevilor, reprezentarea și promovarea asociației, atragerea de fonduri în vederea sprijinirii atât în ceea ce privește activitatea didactică, cât și în mod direct susținerea elevilor cu rezultate deosebite pentru a putea participa la diferite competiții interne și internaționale sau a celor cu situații sociale speciale, și premierea elevilor si profesorilor cu rezultate deosebite.

ART. 5 Obiectivele asociației sunt:

a. identificarea modalităților, mijloacelor și resurselor de realizarea a scopului asociației;
b. sprijinirea activităților desfășurate în vederea: îmbunătățirii procesului de instruire și educare a elevilor, a activităților de orientare școlară și profesională, a activităților de integrare socială a adolescenților și de pregătire a părinților în problemele privind educarea copiilor;
c. sprijinirea de activități extrașcolare care să contribuie la instruirea și educarea elevilor;
d. colaborarea cu instituții de învățământ preșcolare, preuniversitare, universitare, inspectorate școlare, primării, prefecturi și Ministerul Educației Naționale, cu asociații și fundații similare;
e. sprijinirea unor relații de natură culturală și de întrajutorare;

f. stabilirea de raporturi de asociere, afiliere sau alte asemenea raporturi cu instituții sau organizații similare din țară sau străinătate, care prin scopul, obiectul lor de activitate promovează întreținerea, dezvoltarea și modernizarea școlii și a învățământului;

g. colectarea, recepționarea și distribuirea ajutoarelor achiziționate prin donații sponsorizări în natură sau bani din țară și străinătate, de la persoane fizice sau juridice;

h. realizarea oricăror alte activități compatibile cu scopul asociației, efectuate în condițiile legii;

i. sprijinirea materială a elevilor cu rezultate de performanță, care participă la competiții, olimpiade, concursuri interne și internaționale și a activităților asociate acestui proces.

ART.6. Patrimoniul inițial al Asociației este de 1.000 RON, constituit din contribuțiile în bani ale membrilor fondatori. Acest patrimoniu inițial a fost depus în contul deschis pe numele asociației la banca aleasă de membri fondatori.

CAPITOLUL al II-lea: MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI PIERDERE A CALITĂȚII DE MEMBRU

ART.7. Membri ai asociației pot fi orice persoană fizică sau juridică din țară și străinătate, la cerere, cu precădere părinții și profesorii colegiului, cu obligația de a acționa permanent și eficient pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației, de a respecta cu strictețe statutul, modul de organizare și funcționare a asociației și de a contribui prin aportul lor la constituirea sau mărirea patrimoniului asociației.

ART.8. Calitatea de **membru de onoare al asociației** poate fi acordată doar de către Consiliul Director unor persoane fizice sau juridice, donatorilor, sponsorilor sau persoanelor care depun eforturi susținute pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației. De asemenea, această calitate poate fi acordată directorului colegiului, directorului adjunct și altor profesori, fără însă ca aceștia să fie aleși în organele de conducere ale asociației.

ART.9. Calitatea de membru al asociației **se dobândește** în baza unei cereri de adeziune semnate de solicitant (viitor membru) și aprobate de către Consiliul Director. Calitatea de membru al asociației **încetează** prin:

a) încetarea calității de părinte al unui elev înscris la Colegiul National Dr. Ion Meșotă; astfel calitatea de membru al asociației se pierde începând cu data de la care elevul nu mai este elev al Colegiului National Dr. Ion Meșotă; prin

excepție, cu acordul Adunării Generale sau al Consiliului Director, această calitate de membru se poate prelungi, la cerere, pentru o perioadă nedeterminată;

b) prin încetarea calității de profesor la Colegiul National Dr. Ion Meșotă; astfel calitatea de membru al asociației se pierde începând cu data de la care profesorul nu mai este profesor al Colegiului National Dr. Ion Meșotă; prin excepție, cu acordul Adunării Generale sau al Consiliului Director, această calitate de membru se poate prelungi, la cerere, pentru o perioadă nedeterminată;

c) prin retragere/renunțare la calitatea de membru;

d) prin deces sau

e) prin excludere.

toate acestea dispuse de către Consiliul Director. În ceea ce privește excluderea, aceasta se hotărăște de către Consiliul Director pentru motive bine întemeiate cum ar fi: inactivitate, conduită contrară scopului asociației, acțiuni contrare obiectului de activitate, încălcarea actului constitutiv, neonorarea prestațiilor și cotizațiilor stabilite de către acesta.

CAPITOLUL al III-lea: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

ART.10. Membri fondatori și ceilalți membri ai asociației au drept de vot (fiecare membru are dreptul la un vot), pot alege și pot fi aleși în organele de conducere colective și control.

ART.11. Membri asociației au următoarele **îndatoriri:**

- să îndeplinească obiectele de activitate pentru atingerea scopului prezentei asociații;
- să respecte statutul asociației;
- să contribuie la patrimoniul asociației;
- să participe la Adunările Generale ale asocației;
- să-și exprime dreptul la vot și opinie.

ART.12. Calitatea de membru al asociației este personală și inalienabilă, ea nu poate fi transmisă succesorilor. Această calitate nu conferă titularului ei vreun drept asupra patrimoniului social și nici asupra unor bunuri din acesta.

CAPITULUI al IV-lea: RESURSELE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

ART. 13. Sursele de finanțare ale asociației se constituie din:

- cotizațiile membrilor, în cuantumul stabilit de către Adunarea Generală sau de catre Consiliul Director;
- donații sau sponsorizări ale membrilor fondatori, membrilor onorifici, membrilor;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donații, sponsorizări sau legate, ale unor persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate;
- resurse obținute de la bugetul local sau de stat;
- din publicații, din prestarea de către asociație a altor activități, acțiuni, fără să afecteze activitate de bază, pentru care se vor încasa drepturile bănești cuvenite;
- alte venituri prevăzute de lege.

Donațiile și legatele pot consta în sume de bani, bunuri mobile sau imobile, alte valori materiale, alte materiale specifice, cărți, tratate și publicații etc.

În cazul în care donatorul dorește ca donația să fie folosită pentru a finanța sau sprijini o anumită activitate, opere de binefacere, burse de studii, premii pentru actiitate deosebită sau alte acțiuni, acesta poate stipula ca donația să-i poarte numele. Asociația își rezervă dreptul de a negocia sau refuza donațiile sau legatele.

ART.14. Cotizațiile anuale/trimestriale/lunare se stabilesc și de către Consiliul Director.

ART.15. Patrimoniul asociației va fi administrat pe baza bugetului de venituri și cheltuieli propus și aprobat de către Consiliul Director.

ART.16. Cheltuielile asociației sunt alcătuite din:

- cheltuieli proprii de administrare;
- cheltuieli pentru realizarea obiectivelor asociației.

ART.17. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an, primul exercițiu începând cu data constituirii legale a asociației. Consiliul Director va întocmi anual bilanțul execuției bugetului de venituri și cheltuieli și va ține evidența activității economico-financiare în conformitate cu normele legale în vigoare.

CAPITOLUL al V-lea: ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

ART.18.Asociația este condusă și controlată de:

1. *Adunarea Generală a asociației;*
2. *Consiliul Director;*
3. *Cenzor.*

ART.19. Organele alese ale asociației (Consiliul Director si Cenzorul) răspund de activitatea lor în fața Adunării Generale.

ART.20. Adunarea Generală a membrilor este organul suprem de conducere al asociației și este formată din toți membrii, indiferent dacă sunt sau nu fondatori. **Atribuțiile/competențele Adunării Generale sunt:**

a. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
b. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
c. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
d. alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
e. înființarea de filiale;
f. modificarea actului constitutiv și a statutului;
g. dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
h. orice alte atribuții prevăzute de lege sau în statut.

(3) Schimbarea sediului poate fi hotărâtă și de către Consiliul Director.

(4) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art. 18 pct. 2 si 3.

(5) Regulile privind organizarea și funcționarea Adunării Generale se stabilesc prin statut.

ART.21. Adunarea Generală se convoacă de către președintele ales sau de un număr de cel puțin 25% din numărul membrilor. Convocarea se face în scris – cuprinzând data și locul convocării precum și ordinea de zi – în publicații sau prin afișarea anunțului de convocare la sediul Colegiului sau prin whatsapp (ori sms). În afara cazurilor urgente, va trebui să fie comunicată cu cel puțin 5 zile înainte de data convocării. Adunările generale au loc obligatoriu o dată pe an, în cel mult 90 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

Problemele la ordinea de zi vor cuprinde în mod obligatoriu:

- raportul de activitate pentru anul precedent;
- execuția bugetului asociației pe exercițiul financiar expirat;
- descărcarea de gestiune a Consiliului Director în baza raportului prezentat de cenzor;
- aprobarea programului de activitate, al bugetului asociației pe exercițiul financiar următor al ședinței.

ART.22. Adunarea Generală a membrilor asociației este prezidată de președinte, în lipsa lui de vicepreședinte, iar in lipsa si a acestuia, de către unul din membrii Consiliului Director. Secretarul Consiliului Director întocmește procesul-verbal al ședinței.

ART.23. Adunările Generale sunt valabil constituite și pot lua hotărâri statutare atunci când sunt prezenti cel putin 50%+1 din numărul membrilor asociației. Părinții (membri ai asociației) din fiecare clasă de elevi vor fi reprezentați în Adunarea Generala prin președintele comitetului de părinți al clasei respective, iar în lipsa lui prin vicepreședintele comitetului de părinți sau printr-un alt membru al comitetului clasei.

Deciziile Adunării Generale se vor lua cu majoritatea de 50%+1 din voturile exprimate (personal, prin mandatar cu mandat – înscris sub semnătura privata - sau prin corespondenta), cu excepția deciziei de dizolvare a asociației care trebuie să întrunească cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor (prezenți și absenți).

Votul va fi deschis. Sunt admise și voturi trimise prin corespondență (de ex. sms, whatsapp).

ART.24. Componența Consiliului Director:

- **1 președinte;**
- **1 vicepreședinte;**
- **1 secretar;**
- **1 casier.**

(1) Componența nominală a Consiliului Director este următoarea:

1. **PUIU-NAN RAREȘ SEBASTIAN**, CNP 1780427080080, identificat cu C.I. seria ZV nr. 229669, eliberată la data de 09.10.2018 de către SPCLEP BRAȘOV , domiciliat în mun. Brașov str. Fântâna Roșie nr. 10, jud. Brașov, în calitate de **președinte;**
2. **CRIVEANU MARIUS DANIEL**, CNP 1780831080041, identificat cu C.I. seria ZV nr. 252421, eliberată la data de 08.03.2019 de către SPCLEP BRAȘOV,

domiciliat în mun. Brașov, Bd. Gării nr. 14, bl. 4, sc. B, ap.6, jud. Brașov, în calitate de **vicepreședinte;**

3. **REIT DANIELA**, CNP 2781009390721, identificată cu C.I. seria ZV nr. 026157, eliberată la data de 10.06.2015 de către SPCLEP BRAȘOV, domiciliată în mun.Brașov, str. Pârâului nr.30, ap.2, jud. Brașov, în calitate de **secretar;**
4. **TIBIREAN TIBERIU**, CNP 1760126011091, identificat cu C.I. seria BV nr. 977782, eliberată la data de 10.09.2014 de către SPCLEP BRAȘOV, domiciliat în mun. Brașov, str. Emanoil Bernfeld nr. 17, jud. Brașov, în calitate de **casier.**

Persoana împuternicită să efectueze demersurile necesare în vederea modificării prevederilor statutare în conformitate cu cele hotărâte în ședința asociației din data de din data de 04.11.2025 și consemnate în procesul-verbal de la acea dată este **PUIU-NAN RAREȘ SEBASTIAN**, CNP 1780427080080, identificat cu C.I. seria ZV nr. 229669, eliberată la data de 09.10.2018 de către SPCLEP BRAȘOV, domiciliat în mun.Brașov str. Fântâna Roșie nr. 10, jud. Brașov.

Durata mandatului Consiliului Director ales este de 2 ani, respectiv pana la data de 03.11.2025, inclusiv.

ART. 25. Atribuțiile Consiliului Director:

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

(2) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
b. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
c. semnează statutul asociației, astfel cum a fost acesta modificat în Adunarea Generală;
d. aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
e. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
f. orice alte atribuții cuprinse în prezentul statut.

(3) Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin statut. Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea acelei instituții publice.

ART.26. Actele încheiate de Consiliul Director, conforme statutului și în limitele puterilor acordate lui de către Adunarea Generală sunt considerate drept acte ale asociației.

Actele care prezintă un vădit scop străin celor statutare nu produc efecte juridice față de asociație.

ART.27. Consiliul Director se întrunește trimestrial sau de câte ori va fi necesar, la convocarea președintelui sau a cel puțin 50% din membri. Întrunirea se va putea realiza cu prezenta fizica, on-line sau hibrid (si cu prezenta fizica, si on-line). Deliberările și hotărârile din cadrul ședințelor Consiliului Director se vor consemna în registrul de procese-verbale, fiind semnate de toți membrii prezenți la ședință. In cazul în care un membru al Consiliului Director a participat on-line la intrunirea Consiliului Director, acesta va semna procesul verbal ulterior olograf (prezentandu-se în acest scop la sediul asociatiei) sau cu semnatura electronica.

ART.28. Calitatea de membru ales în Consiliul Director se pierde odată cu pierderea calității de membru al asociației, precum și prin demisie, eliberare din funcție, conform prevederilor prezentului statut.

ART.29. Consiliul Director, în întregul său, sau oricare din membrii săi va fi suspendat în următoarele situații:

- când lucrează contra intereselor legitime ale membrilor asociației și contra intereselor asociației;
- în cazul unei gestiuni financiare necorespunzătoare sau frauduloase;
- în situție de gravitate deosebită.

ART.30. Președintele Consiliului Director ales de către Adunarea Generală va acționa în limitele mandatului acordat pentru ducerea la îndeplinire a scopului și obiectivelor asociației și are în principiu următoarele atribuții:

- reprezintă legal asociația în relațiile cu persoane fizice sau juridice;
- semnează acte și documente și inițiază acțiuni care angajează asociația față de terțe persoane fizice sau juridice;
- împreună cu Consiliul Director este obligat să pună la dispoziția asociației, membrilor asociației, cenzorilor sau organelor abilitate ale statului, la cererea acestora, toate actele și documentele asociației;
- informează periodic Consiliul Director, la cererea acestora, cu privire la angajamentele luate în numele asociației, precum și asupra fondurilor acesteia;

- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constituirea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Aduunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

b. Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- când asociația urmărește alt scop decât ce pentru care s-a constituit;
- când asociația a devenit insolvabilă.

c. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale.

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

ART.34. Lichidarea asociației se va face prin lichidatori numiți de Adunarea Generală, care a decis dizolvarea. Dacă nu i-a numit, lichidarea se va face de către Consiliul Director.

Adunarea Generală va decide asupra destinației patrimoniului asociației.

În cazul dizolvării asociației, conform art. 60 din OG nr. 26/2000, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, în conformitate cu procedura stabilită de membri asociației.

- orice alte atributii cuprinse în prezentul statut.

ART.31. Cenzorul se alege de către Adunarea Generală și asigură verificarea activității economico-financiare a asociației. Acesta trebuie să aibă studii de specialitate – economist sau expert contabil.

Cenzorul asociației este doamna **CIOARĂ CRISTINA,** CNP 2750504170354, identificată cu C.I. seria ZV nr. 139665, eliberată la data de 05.05.2017 de către SPCLEP BRAȘOV, domiciliată în mun. Brașov, Bd. Victoriei nr. 4, bl.41, sc.B, ap.27, jud. Brașov.

Cenzorul este organul de control financiar intern al asociației.

Cenzorul nu trebuie să fie membru al Consiliului Director și nici rudă până la gradul IV inclusiv cu membrii Consiliului Director ori soți ai acestora, ori personal angajat al asociației pentru alte funcții în cadrul acesteia.

El va funcționa numai pe baza dispozițiilor statutare.

Principalele **atribuții**:

- verifică periodic modul în care este gestionat patrimoniul asociației și poate executa și verificări extraordinare la cererea președintelui sau Consiliului Director;
- este obligat să prezinte periodic un raport de activitate Adunării Generale;
- ia parte la ședințele Consiliului Director – fără drept de vot;
- întocmește raportul anual asupra activității financiare a asociației și-l prezintă Adunării Generale;
- alte atribuții.

CAPITOLUL al VI-lea: DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA PERSONALITĂȚII JURIDICE A ASOCIAȚIEI

ART.32. Asociația dobândește personalitate juridică prin înscrierea sa în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei.

Personalitatea juridică este individuală și nu se poate extinde în afara asociației.

ART.33. Dizolvarea asociației va putea fi hotărâtă de Adunarea Generală, în condițiile art. 54-57 din OG nr.26/2000, astfel:

a. de drept;
b. prin hotărârea judecătoriei sau a tribunalului, după caz;
c. prin hotărârea Adunării Generale.

a. Asociația se dizolvă de drept prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;

CAPITOLUL al VII-lea: LITIGII

ART.35. Litigiile *„ASOCIAȚIEI PĂRINȚILOR DIN COLEGIUL NAȚIONAL DR. IOAN MEȘOTĂ BRAȘOV"* cu persoane fizice sau juridice române sau străine, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor de judecată române.

CAPITOLUL al VIII-lea: DISPOZIȚII FINALE

ART.36. Modificarea sau schimbarea statutului, unirea cu alte asociații sau desființarea asociației se va hotărî numai de către Adunarea Generală și va fi făcută cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În niciun caz, modificarea sau schimbarea actului constitutiv nu poate atinge specificitatea asociației.

ART.37. „ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR DIN COLEGIUL NAȚIONAL DR. IOAN MEȘOTĂ BRAȘOV" are personalitate juridică de la data înscrierii în Registrul special de la instanța competentă, are ștampilă și siglă proprie.

Prezentul statut a fost modificat urmare a celor hotărâte de Adunarea Generală în ședința din 04.11.2025, conform procesului-verbal întocmit la 04.11.2025.

Prezentul statut s-a redactat în trei exemplare originale.

CONSILIUL DIRECTOR:

REIT DANIELA_____

TIBIREAN TIBERIU _____

CRIVEANU MARIUS DANIEL _____

PUIU-NAN RAREȘ SEBASTIAN_____